



|  |  |   |
|--|--|---|
| <br>Codice<br>Autonomia n.109 | MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA<br>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE «Leonardo da Vinci»<br>Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado<br>– 84062 Olevano sul Tusciano (SA) – |  |
| Codice Fiscale: 80025740657  | Sito internet: <a href="http://www.icolevanost.edu.it">www.icolevanost.edu.it</a>  | Codice meccanografico: SAIC86400A   |
| Telefono: 0828 307691  | E-mail: <a href="mailto:saic86400a@istruzione.it">saic86400a@istruzione.it</a>   | Codice Unico Ufficio: UFXNNO  |
| Tel/Fax: 0828 612056   | P.E.C. : <a href="mailto:saic86400a@pec.istruzione.it">saic86400a@pec.istruzione.it</a>  | Indirizzo: Via Leonardo da Vinci, 17  |

Spett. A.N.A.C.  
Ufficio Vigilanza in materia di  
prevenzione della corruzione e  
trasparenza (UVMACT)

Email: [attestazioni.oiv@anticorruzione.it](mailto:attestazioni.oiv@anticorruzione.it)

**Oggetto: nota di contestazione ANAC sul mancato invio della griglia di rilevazione di cui all'addebiato 201 del 13 aprile 2022, con invito alla regolarizzazione tardiva**

In riferimento alla Vs. Nota di contestazione del 19.09.2022 in oggetto, la scrivente dott.ssa Viviana Mangano Dirigente scolastico titolare dell'Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" di Olevano s/T, codice meccanografico SAIC8A6400A,

Vi trasmette:

1. Allegato 1.1 alla delibera ANAC n. 201/2022 – Documento di attestazione per le pubbliche amministrazioni di cui al § 1.1.
2. All-2.1.-A-Griglia-rilevazione-al-31.05.2022-per-amministrazioni-par.-1.1-rev.20.06.22

**Ai sensi dell'Allegato 3 alla delibera ANAC n. 201/2022 Dichiaro**, consapevole della responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, che:

- La rilevazione e la regolarizzazione della procedura si è conclusa in data odierna 14/10/2022.

#### **Procedure e modalità seguite per la rilevazione:**

- verifica dell'attività svolta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza per riscontrare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione;
- esame della documentazione e delle banche dati relative ai dati oggetto di attestazione;
- colloqui con i responsabili della trasmissione dei dati;
- colloqui con i responsabili della pubblicazione dei dati;
- verifica diretta sul sito istituzionale, anche attraverso l'utilizzo di supporti informatici.

Firma dei componenti OIV o dell'Organismo con funzioni analoghe

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Viviana MANGANO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*